



PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Código de Conduta e Ética

ENG-PI-DOC-01 · Versão 1.0 · Outubro de 2026

Conteúdo

Mensagem da Diretoria	3
1. Introdução	3
2. Nossa identidade	3
3. Princípios éticos	4
4. Diretrizes gerais	4
5. Ambiente de trabalho	5
6. Conflitos de interesse e atividades paralelas	5
7. Informação, segurança e privacidade	6
8. Nossos relacionamentos	6
9. Atuação política e sindical	7
10. Dúvidas e Canal de Denúncias	8
11. Medidas disciplinares	8
12. Vigência e revisão	8
13. Controle de versões	8
Termo de recebimento e compromisso	9

Mensagem da Diretoria

A Engenit nasceu para simplificar a tecnologia dos seus clientes. Ao longo de mais de dez anos, aprendemos que nenhuma solução técnica se sustenta sem confiança, e que confiança se constrói com coerência entre o que dizemos e o que fazemos.

Atuamos em ambientes críticos: nuvem, backup, storage e dados de empresas públicas e privadas. Recebemos acesso a informações sensíveis, participamos de licitações e representamos fabricantes globais. Essa responsabilidade exige um padrão de conduta claro, conhecido por todos e aplicado sem exceções.

Este Código reúne os princípios que orientam a Engenit e as atitudes que esperamos de cada colaborador, gestor, parceiro e fornecedor. Ele não substitui o bom senso: serve como referência para decisões do dia a dia e, principalmente, para os momentos em que a decisão certa não é a mais fácil.

Contamos com cada um para fazer da integridade uma marca da Engenit.

Diretoria da Engenit Tecnologia

1. Introdução

1.1 Objetivo

Este Código de Conduta e Ética ("Código") consolida os valores e princípios da Engenit Tecnologia ("Engenit") e estabelece os padrões de comportamento esperados nas relações internas e externas. É o documento-base do Programa de Integridade da Engenit, ao lado da Política Anticorrupção (ENG-PI-POL-01).

1.2 Abrangência

Aplica-se a sócios, diretores, gestores, colaboradores, estagiários, aprendizes e prestadores de serviço, independentemente do regime de contratação ("Colaboradores"). Parceiros de negócio, fornecedores, revendedores, representantes e demais terceiros que atuem em nome ou em benefício da Engenit ("Terceiros") também devem observar seus princípios, conforme previsto em contrato.

1.3 Como usar este Código

Nenhum documento consegue prever todas as situações. Diante de uma dúvida, consulte este Código, as políticas internas e o seu gestor. Se a dúvida persistir, procure a área de Compliance pelo e-mail compliance@engenit.com. Perguntar é sempre melhor do que agir sem certeza.

2. Nossa identidade

2.1 Missão

Simplificar a tecnologia dos nossos clientes com soluções de cloud, dados e infraestrutura entregues com previsibilidade, segurança e proximidade.

2.2 Visão

Ser referência no Brasil em nuvem soberana e serviços especializados de infraestrutura e dados.

2.3 Valores

- **Ética:** transparência em cada proposta, contrato e entrega.

- **Confiança:** compromisso com o que foi combinado, com clientes, parceiros e colegas.
- **Inovação:** tecnologia atual aplicada a problemas reais.
- **Foco no Cliente:** decisões orientadas pelo resultado e pela segurança do cliente.

3. Princípios éticos

3.1 Compromisso com a integridade

A Engenit repudia a corrupção, a fraude e qualquer prática ilegal ou antiética. Nenhuma meta comercial, prazo ou resultado justifica o descumprimento da lei ou deste Código.

3.2 Teste de decisão

Antes de agir em uma situação duvidosa, responda:

1. A ação é legal e está de acordo com as políticas da Engenit?
2. Ela é justa com clientes, colegas, parceiros e com a própria empresa?
3. Eu ficaria confortável se ela fosse conhecida pelo meu gestor, pelo cliente ou divulgada na imprensa?
4. Ela usa os recursos da empresa de forma adequada?
5. Ela protege a reputação da Engenit?

Se qualquer resposta for "não" ou "não sei", não prossiga e busque orientação.

3.3 Princípios que orientam a Engenit

- Cumprir as leis, regulamentos e contratos aplicáveis.
- Agir com honestidade, transparência e boa-fé em todas as relações.
- Competir de forma leal, com base em qualidade técnica e preço.
- Tratar todas as pessoas com respeito, dignidade e sem discriminação.
- Proteger informações, dados pessoais e ativos da empresa e dos clientes.
- Prestar contas das próprias decisões e assumir a responsabilidade pelos erros.
- Cumprir com responsabilidade as obrigações assumidas.

4. Diretrizes gerais

- Integridade, honestidade e justiça devem guiar todas as ações e decisões.
- Fraude, corrupção, suborno e qualquer pagamento ilegal são proibidos e geram medidas disciplinares e legais.
- Tempo, equipamentos, licenças e sistemas da Engenit devem ser usados para atividades de trabalho.
- Informações confidenciais e dados pessoais só podem ser acessados e compartilhados quando necessário e permitido.
- Comunicação aberta, informações precisas e registros verdadeiros são obrigação de todos.
- A Engenit incentiva o desenvolvimento contínuo e a capacitação técnica e ética dos Colaboradores.

- A Engenit busca reduzir o impacto ambiental das suas operações e contribuir positivamente com a sociedade.

5. Ambiente de trabalho

5.1 Respeito e não discriminação

Não toleramos discriminação por raça, cor, origem, gênero, orientação sexual, identidade de gênero, idade, religião, deficiência, condição social, opinião política ou qualquer outra característica pessoal. Decisões sobre contratação, promoção e remuneração são baseadas em competência e desempenho.

5.2 Assédio moral e sexual

Qualquer conduta que constranja, humilhe, intimide ou persiga alguém é proibida, seja presencial ou digital. O assédio sexual, inclusive por mensagens, comentários ou insinuações, é uma violação grave. A Engenit adota medidas de prevenção e de recebimento de denúncias em linha com a Lei nº 14.457/2022.

Na prática: comentários repetidos sobre a aparência de uma colega em um grupo de mensagens da equipe configuram assédio e devem ser relatados, mesmo que apresentados como "brincadeira".

5.3 Intimidação sistemática (bullying)

É proibida a intimidação sistemática, física ou psicológica, nos termos da Lei nº 13.185/2015, incluindo ridicularização, exclusão deliberada ou ataques virtuais.

5.4 Abuso de autoridade

Quem ocupa posição de liderança deve usá-la para orientar e desenvolver pessoas. Exigir tarefas pessoais, retaliar ou pressionar subordinados a agir contra este Código é abuso de autoridade.

5.5 Contratação e relações familiares

A contratação segue processo seletivo baseado em competência. Parentes e pessoas com vínculo afetivo não devem ter relação de subordinação direta. Relacionamentos que possam gerar conflito devem ser informados à área de Pessoas ou à Diretoria, que avaliará a situação com discrição.

5.6 Saúde, segurança, álcool, drogas e armas

Cumprimos as normas de saúde e segurança do trabalho, inclusive em atividades de campo, datacenters e instalações de clientes. É proibido trabalhar sob efeito de álcool ou drogas ilícitas, portar armas nas dependências da empresa ou de clientes e consumir bebidas alcoólicas durante o expediente. Em eventos institucionais, o consumo deve ser moderado.

6. Conflitos de interesse e atividades paralelas

Há conflito de interesses quando um interesse pessoal, financeiro ou familiar pode influenciar, ou parecer influenciar, uma decisão profissional. Exemplos: participação societária em fornecedor ou concorrente, parente em posição de decisão em cliente ou órgão público, ou negócio próprio na mesma área de atuação.

- Todo potencial conflito deve ser declarado imediatamente ao gestor e à área de Compliance.
- O Colaborador em conflito não participa da decisão relacionada.

- Atividades paralelas são permitidas fora do horário de trabalho, desde que não concorram com a Engenit, não usem informações, contatos ou recursos da empresa e não prejudiquem o desempenho.
- É vedado prestar serviços à Engenit como fornecedor ou aprovar fornecedores dos quais o Colaborador ou seus familiares sejam sócios.

Na prática: *um consultor que tem uma empresa própria de suporte não pode oferecê-la a um cliente atendido pela Engenit, nem usar informações obtidas em projetos da Engenit.*

7. Informação, segurança e privacidade

7.1 Acesso a ambientes de clientes

Pela natureza dos nossos serviços, Colaboradores podem ter acesso a ambientes de nuvem, backup, storage e bases de dados de clientes. Esse acesso é concedido exclusivamente para a execução do escopo contratado e deve seguir o princípio do menor privilégio.

- Credenciais são pessoais e intransferíveis; nunca compartilhe senhas ou tokens.
- Acesse apenas os sistemas e dados necessários para a tarefa.
- Não copie, extraia ou armazene dados de clientes fora dos ambientes autorizados.
- Comunique imediatamente qualquer incidente ou suspeita de incidente de segurança.

7.2 Informações confidenciais

Propostas, preços, condições de fabricantes, arquiteturas de clientes, estratégias e dados financeiros são confidenciais. O dever de sigilo continua após o fim do vínculo com a Engenit.

7.3 Proteção de dados pessoais

Tratamos dados pessoais de colaboradores, clientes e parceiros conforme a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018): apenas para finalidades legítimas, com o mínimo necessário e com medidas de segurança adequadas.

7.4 Uso de recursos e ativos

Equipamentos, licenças de software, contas corporativas e ambientes de laboratório são destinados às atividades da Engenit. É proibido usar licenças de fabricantes ou ambientes de demonstração para fins pessoais ou para terceiros.

7.5 Redes sociais e imprensa

- Opiniões pessoais não devem ser apresentadas como posição da Engenit.
- Não publique informações de clientes, projetos, propostas ou imagens de ambientes sem autorização.
- Não publique fotos ou dados de colegas sem consentimento.
- Somente porta-vozes autorizados pela Diretoria falam em nome da Engenit com a imprensa.

8. Nossos relacionamentos

8.1 Clientes

Oferecemos soluções adequadas à necessidade real do cliente, com propostas claras sobre escopo, preço e condições. Não prometemos o que não podemos entregar, cumprimos os contratos e tratamos reclamações com seriedade e dentro dos prazos.

8.2 Setor público

A relação com órgãos e entidades públicas deve ser formal, transparente e documentada. Participamos de licitações e contratações públicas em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, a Lei nº 12.846/2013 e a Política Anticorrupção da Engenit.

- Reuniões com agentes públicos devem ser agendadas por canais oficiais e, sempre que possível, com mais de um representante da Engenit.
- Documentos, atestados e declarações apresentados em processos públicos devem ser verdadeiros e completos.
- É proibido oferecer qualquer vantagem a agentes públicos, combinar propostas ou obter informação privilegiada.

8.3 Fabricantes e distribuidores

Os programas de parceria, registros de oportunidade, descontos especiais, bonificações e fundos de marketing oferecidos por fabricantes devem ser usados conforme suas regras, com registro formal e para as finalidades previstas. Esses benefícios nunca podem ser repassados, direta ou indiretamente, a agentes públicos ou a funcionários de clientes.

8.4 Fornecedores e terceiros

Selecionamos fornecedores por critérios técnicos, comerciais e de integridade. Não contratamos empresas que utilizem trabalho infantil, trabalho análogo à escravidão ou condições degradantes. Contratos com Terceiros incluem cláusulas de conformidade com este Código e com a Política Anticorrupção.

8.5 Concorrentes

Competimos de forma leal. É proibido combinar preços, dividir mercados ou lotes, trocar informações comerciais sensíveis com concorrentes ou difamá-los, conforme a Lei nº 12.529/2011.

Na prática: se um concorrente sugerir "dividir" os lotes de uma licitação, encerre a conversa, não aceite e comunique imediatamente a área de Compliance.

8.6 Sociedade e meio ambiente

Buscamos reduzir o consumo de energia e recursos e destinar corretamente equipamentos eletrônicos e resíduos, conforme a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010). Mídias e equipamentos que armazenaram dados devem ser sanitizados antes do descarte.

9. Atuação política e sindical

A Engenit é apartidária. Colaboradores são livres para exercer seus direitos políticos, desde que fora do horário de trabalho e sem usar o nome, recursos ou instalações da empresa. A Engenit não faz doações a partidos, candidatos ou campanhas.

Respeitamos o direito de associação sindical. Nenhum Colaborador será discriminado por participar de sindicatos ou associações.

10. Dúvidas e Canal de Denúncias

Dúvidas sobre este Código devem ser encaminhadas ao gestor ou à área de Compliance (compliance@engenit.com).

Suspeitas de violação deste Código, das políticas da Engenit ou da lei devem ser relatadas pelo Canal de Denúncias, disponível em <https://engenit.com/canal-de-denuncias>. O relato pode ser anônimo ou identificado.

- Todas as denúncias são tratadas com confidencialidade e imparcialidade.
- A Engenit não tolera retaliação contra quem relata uma preocupação de boa-fé ou colabora com uma apuração.
- Denúncias sabidamente falsas, feitas de má-fé, também constituem violação a este Código.

11. Medidas disciplinares

O descumprimento deste Código sujeita o responsável a medidas proporcionais à gravidade do fato, aos danos causados, às circunstâncias e aos antecedentes, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- advertência verbal ou escrita;
- suspensão;
- rescisão do contrato de trabalho ou de prestação de serviços, com ou sem justa causa;
- ressarcimento dos danos causados;
- comunicação às autoridades competentes, quando aplicável.

Para Terceiros, as violações podem resultar em suspensão ou rescisão do contrato, conforme as cláusulas aplicáveis.

12. Vigência e revisão

Este Código entra em vigor na data de sua publicação e será revisado pelo menos a cada dois anos, ou sempre que houver mudança relevante na legislação ou nas atividades da Engenit. Alterações dependem de aprovação da Diretoria e são comunicadas a todos os Colaboradores.

13. Controle de versões

Versão	Etapa	Responsável	Data	Assinatura
1.0	Elaboração			
1.0	Revisão jurídica			
1.0	Aprovação (Diretoria)			
1.0	Publicação			

Termo de recebimento e compromisso

Declaro que recebi, li e compreendi o Código de Conduta e Ética da Engenit Tecnologia (ENG-PI-DOC-01) e me comprometo a cumpri-lo e a relatar, pelos canais disponíveis, qualquer violação de que tenha conhecimento.

Nome: _____

Cargo / Empresa: _____

Data: ____/____/____ Assinatura: _____